



Βαθμός Ασφαλείας:  
Να διατηρηθεί μέχρι:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΥΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ Α'

Αθήνα 28 - 1 - 2002

Αρ.Πρωτ. Βαθμός Πρωτ.ερ.

14/Δ5

Μητροπόλεως 15

101 85 ΑΘΗΝΑ

Πληροφορίες: ΑΘΗΝΑ ΠΑΠΑΔΑΚΗ

Τηλέφωνο: 92 33 040

Τ.Α.Χ.: 32.48.264

ΧΡΥΣ

ΠΡΟΣ : 2ο Γραφείο Π.Ε. ν. Λάρισας

Παπαναστασίου 63

411 10 Λάρισα

ΚΟΙΝ: Όλες τις Διευθύνσεις και

τα Γραφεία Π.Ε. και Δ.Ε.

ΘΕΜΑ : Μισθοδοσία ιδιωτικών εκπαιδευτικών

Σε απάντηση του αρ. 2952/2001 εγγράφου σας σχετικά με τις μισθοδοτικές καταστάσεις των ιδιωτικών σχολείων που υποβάλλονται στις Δ/σεις και τα Γραφεία Εκπαίδευσης, σας πληροφορούμε ότι θα πρέπει να φέρουν την υπογραφή των δικαιούχων εκπαιδευτικών και σφραγίδα και υπογραφή από το υποκατάστημα Τραπεζικής που κατατέθηκαν οι αποδοχές.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΕΙΡΗΝΗ ΓΕΩΡΓΟΥΛΑ

Εσωτερική διανομή

Δ/ση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης

Τμήματα Α' και Β'



Πιστό Αντίγραφο  
α προστάμενος Τμήματος  
Διεκπίσημο Προφίλ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΚΑΡΑΘΑΝΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Όλα είναι θέμα Παιδείας

ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ  
ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ Α' ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α. Παπανδρέου 37

15180-Μαρούσι

Πληροφορίες:

α) Πρωτοβάθμια εκπαίδευση

Σακελλαρίου Ε.

Μαγουλά Γ.

Τηλέφωνα: 210-3442112 και 210-3442733

β) Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση

Καπώλη Χ.

Ξηναβελώνη Ο.

Τηλέφωνα: 210-3442091 και 210-3442233

ΦΑΞ: 210-3442765

Μαρούσι, 21- 09 - 2009

Αριθ. Πρωτ. Βαθμ.Προτερ.

Φ.1Β / 115147 /Δ5

ΠΡΟΣ: Τους Προϊσταμένους  
~~Διευθύνσεων και~~  
Γραφείων Πρωτοβάθμιας  
και Δευτεροβάθμιας  
Εκπαίδευσης  
όλης της Χώρας

**ΘΕΜΑ: Διευκρινίσεις για την πρόσληψη και το ωράριο  
ιδιωτικών εκπαιδευτικών.**

Σε συνέχεια των με αριθμ. 125824/Δ5/23-11-2006 και 93516/Δ5/  
28-8-2007 εγγράφων της Υπηρεσίας μας, σας πληροφορούμε τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 27 του Ν. 682/77 (Φ.Ε.Κ. 244 τ  
Α) το εβδομαδιαίο ωράριο απασχόλησης των ιδιωτικών εκπαιδευτικών  
πλήρους απασχόλησης είναι το ισχύον εκάστοτε για τους δημόσιους  
εκπαιδευτικούς.

Όπως ορίζεται στα με αριθ. 249/86 (20/86) και 50/1991 γνωμοδοτικά  
εγγραφα του Γραφείου Νομικού Συμβούλου του ΥΠ. Ε.Π.Θ., δεν επιτρέπεται  
η πρόσληψη νέου διδακτικού προσωπικού όταν στο σχολείο  
υπηρετούν εκπαιδευτικοί των ιδίων ειδικοτήτων με μειωμένο ωράριο  
διδασκαλίας. Η πρόσληψη δεύτερου εκπαιδευτικού της αυτής ειδικότητας  
καθίσταται δυνατή, εφόσον ο πρώτος έχει καλύψει το πλήρες εβδομαδιαίο  
ωράριο απασχόλησης (21 ώρες για τη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση και  
24 ώρες για την Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση), και υπάρχουν ώρες στο  
ωρολόγιο πρόγραμμα, οι οποίες πρέπει να διατεθούν.

Ο αριθμός των απασχολούμενων εκπαιδευτικών μιας  
ειδικότητας δεν μπορεί να υπερβαίνει τον οριζόμενο από την κείμενη  
νομοθεσία και απαιτούμενο από τις ανάγκες του ωρολογίου  
προγράμματος.

Όπως αναφέρεται στη με αριθμ.2517/2008 Γνωμοδότηση του  
Γραφείου Νομικού Συμβούλου του ΥΠ.Ε.Π.Θ., δεν επιτρέπεται η  
απασχόληση ιδιωτικού εκπαιδευτικού με μειωμένο ωράριο, κατόπιν

υπεύθυνης δήλωσης του ενδιαφερόμενου ότι δεν επιθυμεί να απασχοληθεί με πλήρες ωράριο.

Σύμφωνα με το άρθρο 14 του Ν. 682/77(Φ.Ε.Κ. 244 τ Α), στα ιδιωτικά δημοτικά σχολεία και νηπιαγωγεία ο αριθμός των μαθητών ανά τμήμα είναι ο αυτός με των δημοσίων σχολείων, δυνάμενος να υπερβαίνει κατά 10% τον εκάστοτε οριζόμενο για τα δημόσια σχολεία. Δεν επιτρέπεται δηλαδή η λειτουργία ολιγομελών τμημάτων για τη διδασκαλία των μαθημάτων ξένων γλωσσών ή άλλων μαθημάτων, η οποία συνεπάγεται την πρόσληψη πολλών εκπαιδευτικών της αυτής ειδικότητας με μειωμένο ωράριο διδασκαλίας.

Υπενθυμίζουμε ότι σύμφωνα με τη με αριθμ. 545/1998 Γνωμοδότηση του Γραφείου Νομικού Συμβούλου του ΥΠ.Ε.Π.Θ. απαγορεύεται η απόλυση και επαναπρόσληψη εκπαιδευτικού στο αυτό ιδιωτικό εκπαιδευτήριο. Σας εφιστούμε την προσοχή στην τήρηση της κείμενης νομοθεσίας κατά την έκδοση των διοριστηρίων εγγράφων.

Επίσης, οι ιδιοκτήτες των ιδιωτικών σχολείων υποχρεούνται να υποβάλλουν μισθοδοτικές καταστάσεις στις Διευθύνσεις ή τα Γραφεία Εκπαίδευσης, τις οποίες πρέπει να θεωρούν οι αρμόδιοι Προϊστάμενοι. Οι μισθοδοτικές καταστάσεις πρέπει να φέρουν την υπογραφή των δικαιούχων και σφραγίδα και υπογραφή από το υποκατάστημα της Τραπέζης που κατατέθηκαν οι αποδοχές. Σχετικό το με αριθμ.14/Δ5/28-01-2002 έγγραφο της Διεύθυνσης Ιδιωτικής Εκπαίδευσης.

Κατόπιν των ανωτέρω, πρέπει να μεριμνήσετε, ώστε το διδακτικό προσωπικό των ιδιωτικών σχολείων να ανταποκρίνεται στις ανάγκες του ωρολογίου προγράμματος και η πρόσληψή του να πραγματοποιείται κατά τα οριζόμενα από τις κείμενες διατάξεις. Είναι στη δική σας αρμοδιότητα η εξασφάλιση της νομότυπης λειτουργίας των ιδιωτικών σχολείων και η πιστή εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Εσωτερική διανομή:

Δ/ση Ιδιωτικής Εκπαίδευσης  
Τμήμα Α'

ΝΙΚΗ ΓΚΟΤΣΟΠΟΥΛΟΥ



Πιστό Αντίγραφο  
Από τη Διεύθυνση Διοικητικού  
Τμήμα Διεκκίνησης & Πρωτοκόλλου

ΜΥΛΩΝΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ